

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 54 ИМ. ХАСАНА КААЕВА»  
г. ГРОЗНОГО**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана  
Кааева» г. Грозного  
(протокол № 5 от 26.03.2024г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 54  
им. Хасана Кааева» г.Грозного  
М.У.Берсанова  
«26» 03 2024г.



**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного**

## Содержание

<b>1.</b>	<b>Аналитическая часть.....</b>	<b>3</b>
1.1.	Общие сведения об образовательной организации.....	3
1.2.	Система управления организацией.....	3
1.3.	Оценка образовательной деятельности.....	4
1.4.	Содержание и качество подготовки обучающихся.....	14
1.5.	Оценка организации учебного процесса.....	21
1.6.	Востребованность выпускников.....	23
1.7.	Оценка качества кадрового обеспечения.....	23
1.8.	Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	31
1.9.	Оценка материально-технической базы.....	32
1.10.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	33
<b>2.</b>	<b>Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ № 54 им.Хасана Кааева» г. Грозного.....</b>	<b>35</b>
2.1.	Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного.....	35
<b>3.</b>	<b>Выводы.....</b>	<b>39</b>

### 1. Аналитическая часть

## 1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 54 им. Хасана Кааева» г.Грозного
Руководитель	Берсанова Мадина Умаровна
Адрес организации	364043, г.Грозный, Висаитовский район, ул.Вахи Алиева, 48
Телефон, факс	8-963-596-51-51
Адрес электронной почты	grozny-sch-54@yandex.ru
Учредитель	Департамент образования Мэрии г. Грозного
Дата создания	1965г.
Лицензия	Серия 20 № 0000609, регистрационный № 2249, выдана 21.10.15г. Министерством образования и науки ЧР, срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20А02 № 000073, регистрационный № 0842, выдана 10.02.16г., срок действия – до 10.02.28г.
Режим работы	с 8.30ч. до 18.20ч.

## 1.2. Система управления организацией

### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательной организации;</li><li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>• материально-технического обеспечения</li></ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений</li></ul>

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> </ul> <p>вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</p>
---------------------------	---

### 1.3. Оценка образовательной деятельности

#### Реализуемые общеобразовательные программы:

Образовательная деятельность в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Каева» г.Грозного осуществляется в соответствии с лицензией серия 20 № 0000609, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики от 21.10.2015г. года (далее – лицензия) и государственной аккредитацией серия 20А02 № 000073, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики от 10.02.2016 года.

В соответствии с лицензией и государственной аккредитацией в школе реализуются следующие общеобразовательные программы:

1. Основные общеобразовательные программа начального общего образования;
2. Основные общеобразовательные программа основного общего образования;
3. Основные общеобразовательные программа среднего общего образования;
4. Дополнительные общеразвивающие программы естественно-научной, художественной, технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и социально-педагогической направленности;
5. Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР);
6. Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата 6.3.

#### Реализация основных образовательных программ в 2023 году

Реализация основных образовательных программ в школе, регламентируется следующими локальными нормативными актами (далее- ЛНА), разработанными в соответствии с действующим законодательством:

##### **I. Локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов:**

1. Положение о педагогическом совете образовательной организации;
2. Положение об общешкольном родительском комитете;

3. Положение об Управляющем совете;
4. Положение о методическом совете;
5. Положение об общем собрании;
6. Положение о совещании при директоре;
7. Положение о совещании при заместителе директора по УР;
8. Положение о совещании при заместителе директора по ВР;
9. Положение о психолого – педагогическом консилиуме;
10. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

## **II. Локальные акты, регламентирующие права и обязанности учащихся:**

1. Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;
2. Положение о различных формах получения образования (семейное, и самообразование);
3. Положение о режиме занятий обучающихся;
4. Положение о формах обучения;
5. Положение о ведении тетрадей учащимися;
6. Положение об условном переводе неуспевающих учащихся;
7. Положение о портфолио обучающихся;
8. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
9. Правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, освоившими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
10. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в ОО;
11. Порядок бесплатного пользования образовательными методическими и научными услугами организации;
12. Положение об основных правах обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования;
13. Порядок об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
14. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся образовательной организации;
15. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
16. Правила приема учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам;
17. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся;
18. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;
19. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану;
20. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по состоянию здоровья на дому;
21. Положение о ведении школьного дневника;

22. Положение об оказании платных образовательных услуг;
23. Положение об индивидуальном проекте обучающихся;
24. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
25. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
26. Порядок пользования объектами инфраструктуры образовательного учреждения;
27. Положение о мерах социальной (материальной) поддержки учащихся;
28. Положение об учете динамики индивидуальных достижений обучающихся;
29. Положение о формах периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по учебным предметам не выносимые на ГИА;
30. Положение об ученическом самоуправлении;
31. Положение о совете обучающихся;
32. Положение о самообразовании;
33. Положение о критериях и нормах оценивания предметных результатов учащихся на уровне начального общего образования в условиях реализации ФГОС НОО;
34. Положение о критериях и нормах оценивания предметных результатов учащихся на уровне основного общего образования в условиях реализации ФГОС ООО;
35. Положение о критериях и нормах оценивания предметных результатов учащихся на уровне среднего общего образования в условиях реализации ФГОС СОО;
36. Положение о конкурсах, выставках, смотрах, олимпиадах, акциях, спортивных и других массовых мероприятиях;
37. Положение о системе оценивания в период дистанционного обучения;
38. Положение о посещении необязательных занятий (об элективных курсах, факультативных и индивидуально – групповых занятиях);
39. Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
40. Положение о системе оценивания образовательных достижений учащихся;
41. О проектной деятельности на начальном уровне обучения
42. Об индивидуальном (итоговом) проекте обучающихся основной школы;
43. О деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);

### **III. Локальные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации:**

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Положение о квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

3. Положение о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
4. Положение о профессиональной этике педагогических работников ОО (Кодекс профессиональной этики);
5. Положение о методическом дне учителя – предметника;
6. Положение о режиме рабочего времени педагогических работников ОО, и соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников;
7. Порядок устанавливающий права, обязанности и ответственность работников, занимающих должности инженерно – технических, административно – хозяйственных, производственных, учебно – вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции;
8. Порядок доступа педагогических работников к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально – техническим средствам, обеспечение образовательной деятельности;
9. Положение о курсовой переподготовке и повышении квалификации педагогических работников;
10. Положение о творческой группе;
11. Положение о школе молодого педагога

#### **IV. Локальные акты, регламентирующие организацию учебно – воспитательного процесса:**

1. Положение о порядке проведения самообследования;
2. Положение о порядке внутришкольного контроля;
3. Положение о воспитательной работе;
4. Положение о классном руководстве;
5. Положение об организации внеурочной деятельности;
6. Положение о школьной библиотеке;
7. Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, модуля и дисциплин;
8. Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО);
9. Положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные общеобразовательные программы школы;
10. Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу;
11. Положение о методической работе;
12. Положение о фонде оценочных средств;
13. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ;
14. Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования;
15. Положение об особенностях преподавания предметной области «Основы религиозных культур и светской этики»;
16. Положение об особенностях преподавания предметной области «Основы духовно – нравственной культуры народов России»;

17. Положение о языке (языках) обучения и воспитания;
18. Положение по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
19. Положение о ведении классных журналов;
20. Положение о порядке ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с содержанием образования используемыми методами обучения и воспитания образовательными технологиями, а также успехами детей;
21. Положение о режиме занятий обучающихся (по пятидневной учебной неделе).
22. Положение о предоставлении услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня;
23. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ.
24. Положение об организации дистанционного обучения;
25. Положение об организации наставничества;
26. Положение о порядке организации питания обучающихся МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г.Грозного
27. Положение о бракеражной комиссии МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г.Грозного
28. Положение об организации родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного
29. Положение об организации питьевого режима
30. Положение о поурочном плане;
31. Положение о проведении предметной недели;
32. Положение о системе оценивания в период дистанционного обучения;

#### **V. Локальные акты, регламентирующие делопроизводство:**

1. Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников;
2. Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел обучающихся;
3. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;
4. Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
5. Положение о работе с персональными данными работников;
6. Положение о порядке хранения и защиты персональных данных пользователей сайта;
7. Положение о документах, подтверждающих обучение, если форма документа не установлена законом;
8. Положение об использовании простой электронной подписи в образовательной организации;
9. Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися;
10. Положение об официальном сайте в информационно – коммуникационной сети «Интернет»;

11. Положение о работе с электронной почтой в системе электронного документооборота;
12. Положение о порядке выдачи справок об обучении;
13. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

#### **VI. Локальные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации:**

14. Положение об официальном сайте информационно – телекоммуникационной сети Интернет;
15. Положение о работе с электронной почтой в системе электронного документооборота;

Актуальная версия всех вышепредставленных ЛНА, опубликована на официальном сайте школы <https://groznysosh54.educhr.ru/frontpage/page/6>.

Реализация основных образовательных программ МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» в 2023 году осуществлялась в два этапа:

##### **1 этап (второе полугодие 2022/23 учебного года):**

Завершение обучения по основным образовательным программам, актуализированным в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021:

Обучающиеся 1-4, 5 классах 2022/23 учебного года завершили учебный год в соответствии с образовательными программами школы, актуализированными в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО, обучающиеся 6-9 классов продолжили своё обучение по образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 , а обучающиеся 10-11 классов завершили обучение по образовательной программе в соответствии с ФГОС СОО (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413).

##### **2 этап (первое полугодие 2023/24 учебного года):**

В первом полугодии 2023/24 учебного года обучающиеся школы с 1 по 10 класс начали освоение основных образовательных программ, разработанных в соответствии с Федеральными основными общеобразовательными программами, утвержденными приказами Минпросвещения России от 16.11.2022. №992, от 30.09.2022 №874 (далее – ФОП НОО, ФОП ООО). Обучающиеся 11 класса продолжают обучение по актуализированной версии ООП СОО в соответствии с ФОП СОО (в части федеральных рабочих программ по учебным предметам «русский язык», «литература», «история», «обществознание», «география», «ОБЖ»).

#### **Система профориентационной работы**

Профориентационная работа в школе включала в себя несколько направлений:

1. Диагностика обучающихся 9-х классов в мае 2023 года по готовности к выбору профессии, интересам, склонностям, направленности на профессии.

Выявление ценностной структуры личности и определение смысло-жизненных ориентаций.

2. Информирование о профессиях и путях получения профессий на классных часах в рамках занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном», курс «Функциональная грамотность», «ОРКСЭ дополнительный курс», клуб «Спортивный калейдоскоп», объединение «Орлята России», клуб «Удивительный английский» (2-4 классы), интенсив «Функциональная грамотность», кружок «В мире музыки», кружок «Моя Россия – новые горизонты», кружок «История государственной символики России», секция «Спортивные игры», кружок «Экспериментальная физика», кружок «Технология в проектах», кружок «ОДНКНР дополнительный курс», кружок «Смысловое чтение», кружок «Трудные вопросы математики» (5-9 классы).

3. Посещение средних профессиональных организаций Чеченской Республики, дни открытых дверей, ярмарок по профориентации.

4. Организация профессиональных проб на базах учреждений СПО в рамках подготовки к участию региональных чемпионатов «Абилимпикс».

### **Использование электронных образовательных ресурсов в учебном процессе**

Учителями-предметниками в учебном процессе активно использовались цифровые образовательные ресурсы: ФГИС-моя школа, сервис Яндекс. Учебник, Учи.ру, Российская электронная школа (РЭШ), Московская электронная школа (МЭШ), сдам ГИА.ру (Решу ЕГЭ.ру, Решу ОГЭ.ру).

МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г.Грозного осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

### **Организация воспитательной работы и внеурочной деятельности**

Организация воспитательной работы и внеурочной деятельности в школе соответствует требованиям действующих ФГОС НОО, ФНОС ООО и ФГОС СОО, а также основным образовательным программам школы.

В соответствии с приоритетными направлениями развития воспитания в Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 99-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»), а также с учётом региональной Концепции духовно-нравственного развития подрастающего поколения, Календарный план воспитательной работы и План внеурочной деятельности школы на всех трёх уровнях обучения выстроены в единой логике запланированных мероприятий с

соответствующими целевыми ориентирами результатов воспитания отдельно по каждому уровню.

Программа воспитания содержит блок инвариантных и вариативных модулей.

**1) Инвариантные модули:**

«Духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения», «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Основные школьные дела», «Внеурочная деятельность»; «Профилактика и безопасность», «Взаимодействие с родителями»; «Работа с родителями», «Внешкольные мероприятия», «Самоуправление», «Профорентация», «Организация предметно-пространственной среды», «Социальное партнёрство»

**2) Вариативные модули:**

«Школьные спортивные клубы», «Детские общественные объединения и волонтерство», «Школьные и социальные медиа».

**Деятельность в рамках модулей воспитательной работы в школе ведётся по направлениям:**

*Гражданское воспитание.*

*Патриотическое воспитание.*

*Духовно-нравственное воспитание*

*Эстетическое воспитание.*

*Физическое воспитание.*

*Трудовое воспитание.*

*Экологическое воспитание.*

*Ценности научного познания.*

В рамках реализации Плана внеурочной деятельности в школе реализуются следующие рабочие программы внеурочной деятельности:

**На уровне начального общего образования:**

«Разговоры о важном», «Функциональная грамотность», «ОРКСЭ дополнительный курс», «Спортивный калейдоскоп», «Орлята России», «Удивительный английский».

**На уровне основного общего образования:**

«Функциональная грамотность», «В мире музыки», «Моя Россия – новые горизонты», «История государственной символики России», «Спортивные игры», «Экспериментальная физика», «Технология в проектах», «ОДНКНР дополнительный курс», «Смысловое чтение», «Трудные вопросы математики»

**На уровне среднего общего образования:**

«Профорентация» («Россия - мои горизонты»); «Разговоры о важном»; «Функциональная грамотность»; «Спортивные игры»; «Коммуникативная компетентность»; «За страницами учебника математики»; «Художественные и синтаксические средства в тексте»; «Познай себя и других (развитие

эмоционального интеллекта) Самопознание»; «Безопасность и здоровье»; «Проектная деятельность».

### Дополнительное образование

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Шахматы». Направленность: спортивная, уровень программы: стартовый, возраст обучающихся – 10-15 лет, срок реализации – 1 год;

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Умелые ручки». Направленность: художественно-эстетическая, уровень программы: стартовый, возраст обучающихся – 9-15 лет, срок реализации – 1 год.

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Кол-во обуч-ся	% от общего кол-ва обучающихся	Количество часов в неделю
Кружок «Шахматы»	Саракаев А.У.	2-9	80	1,4	18
Кружок «Умелые ручки»	Темерсултанова Ж.И.	1-4	60	1,4	18
Всего по ОУ:			140	2,8	36

### Коррекционная работа

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

с задержкой психического развития – 5 (0,3%)

с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 6 (0,4%)

Школа реализует следующие АООП:

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР);

Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата б.3.

АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Дети с ОВЗ обучаются совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционной

работы, дидактические пособия, визуальные средства.

Для детей с ОВЗ предусмотрены мероприятия на разных уровнях.

**На уровне воспитывающей среды:** строится как максимально доступная для детей с ОВЗ; событийная воспитывающая среда обеспечивает возможность включения каждого ребенка в различные формы жизни детского сообщества; рукотворная воспитывающая среда обеспечивает возможность демонстрации уникальности достижений каждого обучающегося с ОВЗ.

**На уровне общности:** формируются условия освоения социальных ролей, ответственности и самостоятельности, сопричастности к реализации целей и смыслов сообщества, приобретает опыт развития отношений между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами. Детская и детско-взрослая общности в инклюзивном образовании развиваются на принципах заботы, взаимоуважения и сотрудничества в совместной деятельности.

**На уровне деятельности:** педагогическое проектирование совместной деятельности в классе, в разновозрастных группах, в малых группах детей, в детско-родительских группах обеспечивает условия освоения доступных навыков, формирует опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

**На уровне событий:** проектирование педагогами ритмов учебной работы, отдыха, праздников и общих дел с учетом специфики социальной и культурной ситуации развития каждого ребенка с ОВЗ обеспечивает возможность его участия в жизни класса, школы, событиях группы, формирует личностный опыт, развивает самооценку и уверенность в своих силах.

В школе построена работа с обучающимися по профилактике и коррекции трудностей в обучении двух направлений:

- Работа с детьми особых образовательных потребностей,
- Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении отдельных учебных предметов.

Таким образом подводя итоги по разделу «Оценка образовательной деятельности» можно сказать, что в 2023 году образовательная деятельность в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» была организована и осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов, приоритетных направлений развития образования и воспитания подрастающего поколения на федеральном и региональном уровнях.

#### 1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

С целью обеспечения качественного уровня подготовки обучающихся в школе созданы следующие предметные методические объединения:

1. ШМО учителей начальных классов (руководитель Инасаламова Л.Т.)
2. ШМО учителей математики, физики и информатики (руководитель Идигова М.Б.);
3. ШМО учителей естественного цикла (руководитель Нашхоева Т.В.);
4. ШМО учителей общественных дисциплин (руководитель Аласханова П.З.);
5. ШМО учителей иностранного языка (руководитель Юсупхаджиева Л.Ш.);
6. ШМО учителей физической культуры, ОБЖ, ИЗО, музыки, технологии (руководитель Мовтаев А.А.)
7. ШМО учителей русского языка и литературы (руководитель Курбанова М.Т.)
8. ШМО учителей чеченского языка и литературы (руководитель Хаджимуратова Р.М.)

**Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за последние три года:**

Показатели	Значения показателей					
	<u>2020/2021</u> уч.год		<u>2021/2022</u> уч.год		<u>2022/2023</u> уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество обучающихся 4-х классов на начало учебного года	193	100	200	100	169	100
Количество обучающихся 4-х классов на конец учебного года	189	100	200	100	163	100
<b>Из них:</b>	189	100	200	100	100	100
переведены в 5 класс						
окончили на “4” и “5”	73	39	56	28	52	32
оставлено на повторное обучение по результатам промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-
оставлено на повторное обучение по болезни	-	-	-	-	-	-
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения начального общего образования	-	-	-	-	-	-

**Качество подготовки выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования по предметам (за год, предшествующий самообследованию):**

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Результаты подготовки обучающихся в рамках ВПР		Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2020/2021	189	Русский язык	97,3	56	100	75
		Литературное чтение			100	93
		Родной язык			100	42
		Литературное чтение на родном языке			100	83
		Математика	99	65	100	83
		Окружающий мир	100	67	100	85
		Физическая культура			100	100
		Изобразительное искусство			100	100
		Иностранный язык			100	51
		<b>Средние значения</b>				100
2021/2022	200	Русский язык	97,3	56	100	45
		Литературное чтение			100	74
		Родной язык			100	46
		Литературное чтение на родном языке			100	64
		Математика	99	65	100	51
		Окружающий мир	100	67	100	60
		Физическая культура			100	100
		Изобразительное искусство			100	100
		Музыка			100	100
		Технология			100	100
		Иностранный язык			100	100
		<b>Средние значения</b>				100
2022/2023	166	Русский язык	80	44	100	42
		Литературное чтение			100	65
		Родной язык			100	56
		Литературное чтение на родном языке			100	61
		Математика	81	42	100	44
		Окружающий мир	83	39	100	44

	Физическая культура			100	68
	Изобразительное искусство			100	55
	Музыка			100	61
	Технология			100	59
	Иностранный язык			100	29
	<b>Средние значения</b>			100	53

**Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:**

Показатели	Значения показателей					
	2020/2021 уч. год		2021/2022 уч. год		2022/2023 уч. год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	167	100	157	100	164	100
Количество выпускников на конец учебного года	163	100	159	100	161	100
<b>Из них:</b> допущено к государственной (итоговой) аттестации	163	100	159	100	161	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
окончили 9 классов	163	100	159	100	161	100
получили аттестат с отличием	7	4	6	4	9	6
окончили на “4” и “5”	31	19	31	19	30	19
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение по причине болезни	0	0	0	0	0	0
окончили школу со справкой	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	0	0	0	0	0	0

**Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе  
основного общего образования по предметам за три последних года:**

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты экзаменов в традиционной форме		Результаты ГИА с участием территориальных экзаменационных комиссий		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2020/2021	160	Русский язык	100	48			100	42	100	48
		литература	100	64					100	64
		Иностранный язык	100	48					100	48
		алгебра	100	25			100	30	100	25
		геометрия	100	26					100	26
		история	100	58					100	58
		обществознание	100	57					100	57
		география	100	56			100	10	100	56
		биология	100	80					100	80
		физика	100	49					100	49
		химия	100	52					100	52
		музыка	100	48			100	100	100	48
		изобр. иск.	100	100					100	100
		физ. культура	100	100					100	100
		трудовое обуч.	100	42					100	42
		Чеченский язык	100	100					100	100
		литература	100	100					100	100
<b>Средн. значен</b>		100	56			100		100	56	
2021/2022	163	Русский язык	100	54			100	64	100	64
		литература	100	62					100	62
		Иностранный язык	100	45					100	45
		алгебра	100	47			100	61	100	61
		геометрия	100	46					100	46
		история	100	57					100	57
		информатика	100	48					100	48
		обществознание	100	47			100	12	100	47
		география	100	74					100	74
		биология	100	48					100	48
		физика	100	39					100	39
		химия	100	39					100	39
		музыка	100	100					100	100
		изобр. иск.	100	100					100	100
		ОБЖ	100	51					100	51
		физ. культура	100	100					100	100
		трудовое обуч.	100	100					100	100

		Чеченский язык	100	39			100	59	100	59
		литература	100	39					100	39
		<b>Средн. значен</b>	100	60					100	62
2022/2023	163	Русский язык	100	41			100	54	100	54
		литература	100	55					100	55
		Иностранный язык	100	29					100	29
		алгебра	100	16			100	81	100	81
		геометрия	100	46					100	46
		история	100	17					100	17
		информатика	100	44					100	44
		обществознание	100	36			100	12	100	36
		география	100	57					100	57
		биология	100	38					100	38
		физика	100	28					100	28
		химия	100	26					100	26
		музыка	100	100					100	100
		изобр. иск.	100	100					100	100
		ОБЖ	100	63					100	63
		физ. культура	100	100					100	100
		трудовое обуч.	100	100					100	100
		Чеченский язык	100	43			100	59	100	59
литература	100	46					100	46		
		<b>Средн. значен</b>	100	52				100	52	

**Итоги обучения выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования за последние три года:**

Показатели	Значения показателей					
	2020/2021 уч. год		2021/2022 уч. год		2022/2023 уч. год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	50	100	54	100	56	100
Количество выпускников на конец учебного года	49	100	52	100	58	100
<b>Из них:</b> допущено к государственной (итоговой) аттестации	49	100	52	100	58	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
окончили 11 классов	49	100	50	96	58	100
окончили с медалью «За особые успехи»	6	12	3	6	4	7
окончили на «4» и «5»	23	47	20	38	30	52
окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего общего образования	0	0	0	0	0	0

**Качество подготовки выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования по общеобразовательным предметам за три последних года**

Наименование предмета	Число экзаменуемых	Средний тестовый балл	Число экзаменуемых, набравших до 79 баллов	Число экзаменуемых, набравших до 99 баллов	Число экзаменуемых, набравших 100 баллов	Число экзаменуемых, не преодолевших минимальный порог
2021						
Русский язык	49	61	6	0	0	0
Математика(Б)	14	34	2	0	0	0
Математика(П)	3	4	0	0	0	0
Литература			0	0	0	0
Физика	3	40	0	0	0	0
Химия	11	35	0	0	0	0
Биология	11	42	0	0	0	0
История	0	0	0	0	0	0
География	0	0	0	0	0	0
Английский язык	5	45	0	0	0	0
Обществознание	25	45	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	2	32	0	0	0	0
2022						
Русский язык	52	54	6	0	0	1
Математика(Б)	43	3,6	2	0	0	1
Математика(П)	9	43	0	0	0	2
Литература	1	40	0	0	0	0
Физика	0	0	0	0	0	0
Химия	8	26,32	0	0	0	4
Биология	12	20,4	0	0	0	8
История	9	22,8	0	0	0	5
География	0	0	0	0	0	0
Английский язык	2	48	0	0	0	0
Обществознание	32	37,9	0	0	0	19
Информатика и ИКТ	2	57,5	0	0	0	0
2023						
Русский язык	58	60	11	0	0	0
Математика(Б)	41	3,75	6	0	0	0
Математика(П)	10	45	1	0	0	0
Литература	1	23	0	0	0	1
Физика	1	43	0	0	0	0
Химия	14	39	1	0	0	8
Биология	12	39	1	0	0	6
История	5	35	0	0	0	2
География	0	0	0	0	0	0
Английский язык	3	41	0	0	0	1
Обществознание	32	43	2	0	0	16
Информатика и ИКТ	3	47	0	0	0	1

**Достижения обучающихся**  
**Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:**

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%
обучающиеся –участники	Всего:	382	22	395	23	404	27
	Муниципальный	41	2,4	45	3	53	3,5
	Региональный	4	0,2	5	0,3	6	0,4
	Международный	0	0	2	0,1	3	0,2
	Федеральный	0	0	2	0,1	2	0,1
обучающиеся – победители и призеры	Всего:	6	0,1	2	0,1	6	0,4
	Муниципальный	3	0,3	1	0,06	3	0,2
	Региональный	5	0	2	0,1	3	0,2
	Федеральный	0	0	0	0	0	0
	Международный	0	0	0	0	0	0

**Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:**

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	2020/2021		2021/2022		2022/2023	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
муниципальный	3	Чеченская литература	2	Чеченская литература	2	Биология
	3	Русский язык	2	Русский язык	3	Биология
			1	Чеченский язык	2	Экология
			2	Чеченская литература	2	Математика
			2	Экология	1	Математика
			2	Физическая культура	3	Математика
					1	Экономика
					2	Физическая культура
					3	Физическая культура
					1	Чеченский язык
региональный			1	Чеченский язык	1	Чеченский язык
					1	Чеченская литература
федеральный						

**Сведения о грантах, полученных учреждением, обучающимися:**

1 Хаджимуратова Рукият Мадаевна	Учитель чеченского языка и литературы	«Грант Мэра»	Победитель
Хаджимуратова Рукият Мадаевна	Учитель чеченского языка и литературы	«Грант Главы»	Победитель
Курбанова МаликаТовсолтовна	Учитель русского языка и литературы	«Грант Главы»	Победитель

**Оценка организации учебного процесса**

Учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» осуществлялся на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий. В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями были составлены учебные планы, рабочие программы, календарно-тематическое планирование. При составлении учебного плана и расписания занятий учитывались требования к распределению интенсивности учебной нагрузки учащихся в течение дня и недели.

Для организации образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» были созданы условия, соответствующие требованиям Роспотребнадзора и общей безопасности, деятельность образовательного учреждения регламентирована организационно- распорядительной документацией: журналы вводного инструктажа, журналы инструктажа на рабочем месте, журналы пожарной безопасности, учёта несчастных случаев, паспортов антитеррористической защищённости и дорожной безопасности.

В ходе самообследования установлены исправность и регулярность в обслуживании охранно-пожарной и тревожной сигнализации.

В МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» имеется 30 учебных кабинетов, из них: 11 кабинетов начальных классов, 4 кабинета математики, 1 кабинет физики/ОБЖ с лаборантской, кабинет химии с лаборантской, биологии с лаборантской, кабинет географии, 2 кабинета истории и обществознания, 1 кабинет информатики, 2 кабинета иностранного языка, 3 кабинета русского языка и литературы, 3 кабинета чеченского языка и литературы, а также спортивный зал, актовый зал, кабинет психолого-педагогической службы, библиотека с читальным залом. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет 2,80 м<sup>2</sup>. Для проведения лабораторных работ кабинеты физики, химии и биологии укомплектованы учебным оборудованием, химическими реактивами, учебными микропрепаратами и др.

Кабинеты оснащены необходимыми дидактическими и техническими средствами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей образовательных программ.

Все кабинеты оборудованы рабочими (учебными) местами для обучающихся, рабочим местом учителя, мебель подобрана в соответствии с ростом учащихся, имеет соответствующую маркировку, согласно санитарно-гигиеническими требованиями.

Кабинеты имеют определенное зонирование: зону рабочего места учителя, зону учебных занятий, зону хранения информации. Кабинеты имеют паспорта с планом собственного развития.

Программы дополнительного образования детей реализуются на базе учебных кабинетов школы (кабинет №1-05, 1-07, 1-10), актового и спортивного залов, школьного музея, спортивной площадки.

В МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» создано единое информационное пространство, функционирует школьный сайт, который регулярно обновляется. Информационно-коммуникационные технологии эффективно используются в управлении образовательной деятельностью.

Действовала локальная сеть, был обеспечен свободный доступ к сети Интернет для педагогических работников и обучающихся, при условии контентной фильтрации. Наличие АРМ учителя обеспечивает взаимодействие в общей сети организации. С помощью АИС Дневник.ру хранится и визуализируется информация о результатах образовательной деятельности учащихся, электронный журнал, банк данных о сотрудниках, учащихся, родителях, осуществляется мониторинг образовательной деятельности.

АИС Дневник.ру позволяет автоматически рассчитывать и использовать обобщенные показатели успеваемости, уровня обученности, качества знаний, получать статистику отметок (по классам, параллелям, ученикам, предметам, учителям, отчетным периодам) для формирования таблиц и диаграмм.

В течение учебного года использовались различные способы обработки и хранения информации на бумажных и на электронных носителях.

Таким образом, учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» осуществляется на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями использованием информационно-коммуникационных технологий.

### 1.6. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	153	72	6	69	5	49	38	9	2	0
2022	159	80	3	62	0	52	38	9	2	0
2023	161	52	6	71	7	58	27	27	4	0

## 1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

### Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификационная категория
					админ	педаг.	
1	Директор	Берсанова Мадина Умаровна	Руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом школы; совместно с Советом школы и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития школы, образовательной программы школы, учебных планов, учебных программ, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава школы и правил внутреннего трудового распорядка; определяет стратегию, цели и задачи развития школы; принимает решения о программном планировании его работы, участии школы в различных программах и проектах; Обеспечивает -системную образовательную (учебно-воспитательную и административно-хозяйственную (производственную) работу; реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований, формирует контингент обучающихся; - охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы в установленном законодательством порядке; - объективность оценки качества образования обучающихся в школе; - формирование и реализацию инициатив работников школы, направленных на улучшение работы	высшее, Чечено-ингушский государственный университет им.Л.Н. Толстого 1993г.	14	35	14

			<p>школы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе, создание условий для введения инноваций, соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности школы и к качеству образования;</p> <p>- учёт, сохранность и пополнение материально-технической базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных источников финансирования и материальных средств, выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями, гражданами, выполнение условий договора с учредителем.</p> <p>контроль и оценка обучения по русскому языку и литературе(5-11 классы)</p>				
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ахмаева Айсет Белаловна	<p>Текущее и перспективное планирование деятельности школы; координация работы преподавателей, разработка учебно-методической и иной документации, необходимой для школы;</p> <p>использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;</p> <p>контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности учащихся, за обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, Федеральных государственных</p>	высшее, Чечено-Ингушский государственный педагогический институт 1991г.	22	37	14

			<p>требований, за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников, за состоянием медицинского обслуживания обучающихся;</p> <p>подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации;</p> <p>координация взаимодействия между представителями педагогической науки и практики;</p> <p>организация просветительской работы для родителей;</p> <p>проведение мероприятий по охране труда в школе, соблюдение правил техники безопасности;</p> <p>составление расписания учебных занятий;</p> <p>обеспечение своевременного составления, утверждения, представления отчётной документации;</p> <p>осуществление комплектования;</p> <p>участие в подборе и расстановке педагогических кадров;</p> <p>обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации;</p> <p>контроль правильного и своевременного ведения классными руководителями, другими педагогами классных журналов и другой документации,</p> <p>ведение табеля учёта работы педагогических работников;</p> <p>преподавание математики (5-11 классы), информатики и ИКТ (5-11 классы), физики, химии</p>				
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Хаюрина Баянт Исмаиловна	<p>Текущее и перспективное планирование деятельности школы;</p> <p>координация работы преподавателей, разработка учебно-методической и иной документации, необходимой для школы;</p> <p>использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;</p> <p>контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности учащихся, за обеспечением уровня</p>	высшее, Чечено-Ингушский государственный педагогический институт, 1997г.	21	29	14

			<p>подготовки обучающихся, соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, Федеральных государственных требований, за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников, за состоянием медицинского обслуживания обучающихся;</p> <p>подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации;</p> <p>координация взаимодействия между представителями педагогической науки и практики;</p> <p>организация просветительской работы для родителей;</p> <p>проведение мероприятий по охране труда в школе, соблюдение правил техники безопасности;</p> <p>составление расписания учебных занятий;</p> <p>обеспечение своевременного составления, утверждения, представления отчётной документации;</p> <p>осуществление комплектования;</p> <p>участие в подборе и расстановке <u>педагогических кадров</u>;</p> <p>обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации;</p> <p>контроль правильного и своевременного ведения классными руководителями, другими педагогами классных журналов и другой документации,</p> <p>преподавание в начальной школе</p>				
4	Заместитель директора по научно-методической работе	Дудаева Зарета Тагировна	<p>Научная, опытно-экспериментальная и инновационная работа в школе, реализация стратегии развития школы, организация обучения на дому;</p> <p>анализ хода развития и результатов инновационных процессов, деятельности подчинённых сотрудников;</p> <p>прогнозирование последствий запланированных инновационных процессов, результатов опытно-экспериментальной работы;</p> <p>разработка методических документов, обеспечивающих инновационную,</p>	высшее, Современная Гуманитарная Академия, 2010г.	9	14	Заместитель директора по научно-методической работе

			<p>научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность, нормативных документов для структур, участвующих в развитии школы, технологий осуществления процедур инновационной и опытно-экспериментальной деятельности; консультация участников инновационной и опытно-экспериментальной деятельности по принципиальным вопросам, лиц, привлекаемых к сотрудничеству со школой, по вопросам специфики образовательного учреждения, его задач, программ обновления; оценка и экспертиза стратегических документов школы, предложений по организации нововведений и установлению связей с внешними партнёрами; редактирование подготавливаемых к изданию методических материалов о развитии школы, результатах исследований, экспериментов, ведение протоколов педагогических советов, совещаний при директоре; преподавание гуманитарно-эстетического направления</p>				
5	Заместитель директора по воспитательной работе	Межиев Руслан Умарович	<p>Воспитательная деятельность школы. Организация разработки необходимой учебно – методической документации, просветительской работы для родителей, с обучающимися и их родителями мероприятий по предупреждению травматизма, ДТП и т. д., вовлечения родителей в проведение воспитательной работы с обучающимися, содействия созданию комплексной системы воспитания; осуществление систематического контроля за качеством воспитательного процесса, работы кружков и проведением внешкольных мероприятий; оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных воспитательных программ и технологий, коллективам обучающихся в проведении просветительских и оздоровительных мероприятий, классным руководителям, руководителям кружков и т. п.;</p>	Высшее, Ярославский Государственный университет, 2008г.	14	8	

			<p>соблюдения обучающимися правил для учащихся и Устава школы, соблюдения санитарно – гигиенических норм, требований, правил охраны труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с обучающимися;</p> <p>участие в комплектовании школы, в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников школы, принятие мер по сохранению контингента обучающихся в кружках, по пополнению библиотеки учебно – методической учебно – методической и художественной литературой по профилю работы;</p> <p>ведение учета учащихся из семей льготных категорий;</p> <p>ответственность за работу с учащимися, требующими повышенного внимания и их родителями;</p> <p>ведение работы по воспитанию у учащихся культуры внешнего вида;</p> <p>инструктаж работников по вопросам охраны труда, ТБ, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации</p>				
6	Заместитель директора по хозяйственной работе	Бисултанов Муса Солтаевич	<p>Административно-хозяйственная работа.</p> <p>Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарным состоянием школы;</p> <p>организация контроля за рациональным расходом материалов и финансовых средств школы, своевременного и полного выполнения договорных обязательств, порядка оформления финансово – хозяйственных операций, работы по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности школы, разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств;</p> <p>принятие мер по расширению хозяйственной самостоятельности школы, своевременного заключения</p>	Ср./спец., ПТУ № 4, "Автомеханик", 2003 г.	32	11	-

		<p>необходимых договоров, привлечения для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств, по обеспечению необходимых социально – бытовых условий для обучающихся, воспитанников и работников школы;</p> <p>подготовка отчета учредителю о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;</p> <p>ответственность за полноту и качество выполняемых работ по муниципальным контрактам;</p> <p>руководство работами по благоустройству, озеленению и уборки территории школы;</p> <p>координация работы подчиненных служб и структурных подразделений;</p> <p>выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.</p>				
--	--	--	--	--	--	--

#### Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	на соответствие занимаемой должности	
<b>Всего по ОУ</b>	111	109	2	2	0	0	24	12	75	0
Начального общего образования	21	19	2	2	0	0	5	6	10	0
Основного общего образования	62	62	0	0	0	0	14	5	43	0
Среднего общего образования	28	28	0	0	0	0	5	1	22	0

### Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	3	3	8/3/5
2.	Социальный педагог	2	2	7/4
3.	Логопед	0	0	0
4.	Классный воспитатель	0/62	0/62	0/+
5.	Медицинский работник от Детской больницы №6	1	1(медработник ДП № 6)	24

### Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых специалистов	Кол-во пенсионеров	Вакансии
начальная школа	26,83	22,00	-	22	2		-
русский язык, литература	12,61	9,00	-	10	1		-
чеченский язык, литература	10,28	7,00		1			
иностраный язык	6,50	4,00	-	9	1		-
математика	11,11	7,00	-	6	-		-
информатика	1,17	1,00	-	1	-		-
физика	2,38	2,00	-	1	-		-
химия	2,61	2,00	-	1	-		-
биология	3,94	2,00	-	2	-		-
история, обществознание	6,28	4,00	-	2	-		-
география	3,16	2,00	-	2	-		-
музыка, ИЗО	1,17	1	-	-	-		-
физическая культура	4,33	3,00	-	-	1		-
ОБЖ	1,0	1,00	-	1	-		-
технология	1,17	2,00	-	-	1		-
<b>Всего по ОУ</b>	<b>94,54</b>	<b>69</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Наименование конкурса</b>	<b>Достижения</b>
1	Хасаров Рамзан Шараниевич	Учитель чеченского языка и литературы	«Знатоки чеченского языка»	Призер
2	Хасаров Рамзан Шараниевич	Учитель чеченского языка и литературы	«Хаарийн б1ов»	Участник
3	Хаджимуратова Рукият Мадаевна	Учитель чеченского языка и литературы	«Грант Мэра»	Победитель
4	Хаджимуратова Рукият Мадаевна	Учитель чеченского языка и литературы	«Грант Главы»	Победитель
5	Курбанова МаликаТовсолтовна	Учитель русского языка и литературы	«Грант Главы»	Победитель
6	Абдулкаримова Лариса Адамовна	Учитель русского языка и литературы	Городская олимпиада по функциональной грамотности	Участник
7	Ежиева Лиза Лечаевна	Учитель чеченского языка и литературы	Городская олимпиада по функциональной грамотности	Участник
8	Юсупхаджиева Лейла Шамильевна	Учитель английского языка	Городская олимпиада по функциональной грамотности	Участник

**1.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 23817 ;
- обеспеченность обучающихся учебниками – 100% ;
- обращаемость – 937 единиц в год;
- объем учебного фонда – 23017 .

### Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	23017	23017
2	Педагогическая	0	0
3	Художественная	800	569
4	Справочная	0	0
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

### 1.9. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) типовое здание
2. Количество учебных кабинетов: 30  
их общая площадь: 2417 м<sup>2</sup>
3. Наличие предметных кабинетов (указать какие): химия, биология, физика, ИКТ, ОБЖ
4. Наличие библиотеки: имеется
5. Наличие спортивного зала: имеется
6. Наличие спортивной площадки: имеется
7. Наличие актового зала: имеется
8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): спортзал
9. Наличие столовой: имеется  
-число посадочных мест: 100

#### Технические средства обеспечения образовательного процесса:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	58	30
2.	Количество компьютеров в учебных классах	47	10
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	1	1
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	10	10
5.	Количество принтеров	12	-
6.	Количество проекторов	25	-
7.	Интерактивных досок	9	-
8.	Количество компьютерных классов	1	1

## 1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» в 2023 году организовывалась и проводилась в соответствии с Положением школы о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Планами ВСОКО на второе полугодие 2021/22 и первое полугодие 2022/23 учебные годы.

ВСОКО в нашей школе в соответствии с положением о ВСОКО функционирует как единая система оценки качества образования и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

**Организационная модель ВСОКО** включает взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

**Направления ВСОКО:**

- оценка реализуемых образовательных программ с периодичностью оценки: на начало учебного года и на окончание учебного года;
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) с периодичностью: на начало учебного года;
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования (с периодичностью: в течение учебного года согласно календарно-тематическим планам учителей предметников, графикам диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, графику защиты индивидуальных проектов обучающихся и т.п.);
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО (с периодичностью: на конец учебного года).

Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах основных образовательных программ

по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

Организационная модель нашей внутренней системы оценки качества образования включает в себя вспомогательный инструмент оценивания - внутришкольный контроль (ВШК), который оценивает образовательную систему в школе, обеспечивает её стабильность и конкурентноспособность; получение информации для принятия внутренних управленческих решений.

**Основными мероприятиями ВШК являются:**

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в школе образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе и внеурочной деятельности);
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» (сетевое графика) развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- оценка качества реализации Рабочей программы воспитания;
- оценка качества реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте школы.

**За отчётный период (2023 год) в рамках ВСОКО были проведены следующие оценочные (внутришкольные) мероприятия:**

Промежуточная аттестация обучающихся на конец 2022/23 учебного года:

- В форме контрольных работ по математике в 2-11 классах;
- В форме контрольного диктанта по русскому языку и родному (чеченскому) языку в 5-9 классах;
- Стартовые диагностики в 1, 5 и 10 классах;
- Входные диагностические (контрольные) работы на начало 2023/24 учебного года.

Помимо внутренних оценочных работ в рамках ВСОКО также анализировались и учитывались результаты региональных диагностических работ с целью коррекции работы над пробелами в освоении планируемых результатов отдельных учебных предметов:

- диагностика уровня образовательных достижений обучающихся 3-х классов (май 2023г);
- проведение промежуточной диагностики в 4-х классах (русский язык, математика, окружающий мир);
- региональные диагностические работы (РДР), выполненные во втором полугодии 2022/23 учебного года и в первом полугодии 2023/24 учебного года: обществознание, русский язык, математика в 9-х классах, математика, русский язык в 11-х классах.

Результаты всех оценочных мероприятий проанализированы и использованы для дальнейшей коррекции работы административной команды школы, направленной на повышение качества образования в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного и объективность процедур оценивания как внутришкольных так и внешних (муниципальных, региональных и т.д.).

Все отчётные документы оформлены и хранятся в папке «Реализация Плана ВСОКО за 2022/23 учебный год» и «Реализация Плана ВСОКО за 2023/24 учебный год (справки, отчёты, выписки из протоколов, выписки из приказов, аналитические справки, сводные справки и т.д.).

## 2. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева»

### 2.1. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева»

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021г.	2022г.	2023г.
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>			
121.1	Общая численность учащихся	1731	1715	1645
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	729	674	604
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	889	909	909
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	113	125	132
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	499/29%	434/25%	394/24%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	22	3,94	3,68
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	12	3,61	4,08
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому	61	54	60

	языку			
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	34/4	50/3,6	3,75/45
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	1/2%	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	1/2%	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%	2/4%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7/4%	6/4%	9/6%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	6/12%	3/6%	4/7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	382/22%	395/23%	417/28%

1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	41/2,4%	45/3%	19/2%
1.19.1	Регионального уровня		5/0,3%	5/0,3
1.19.2	Федерального уровня	0/0%	2/0,1%	0/0%
1.19.3	Международного уровня	0/0%	2/0,1%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	51/88
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	120	120	120
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	115/96%	115/96%	109/98%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	115/96%	115/96%	109/98%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/1,7%	2/1,7%	2/2%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/2,3%	3/2,3%	2/2%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	40/33%	28/23%	23/21%
1.29.1	Высшая	13/11%	13/11%	11/10%

1.29.2	Первая	24/22%	15/13%	12/11%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	24/20%	24/20%	38/34
1.30.2	Свыше 30 лет	13/11%	9/8%	11/10%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	23/19%	22/18%	23/21%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/2,5%	13/11%	1/0,9
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	81/68,3%	58/48,3%	58/56%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15/12,5%	58/48,3%	58/56%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,03	0,03	0,04
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15,1	15,1	15,3
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и	да	да	да

	распознавания текстов			
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	574/33%	658/38%	682/41%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,4	1,4	

### 3. Выводы.

1. Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

2. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.