

Департамент образования Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 54 им.Хасана Кааева» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ № 54 им.Хасана Кааева» г. Грозного)

Соблжа-Галин Мэрин дешаран департамент  
«Централни юкъярдешаран школа № 54 им.Хасана Кааева»  
Соблжа-гГалин муниципални юкъярдешаран учреждени

**ПРИКАЗ**

4 апреля 2020 г.

№ 43

г. Грозный

**О реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного**

В соответствии с указом Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова от 1 апреля 2020 года № 67 «О внесении изменений в указ Главы Чеченской Республики от 27 марта 2020 года № 66 «О неотложных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Чеченской Республики», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020г. №СК-150/03 "Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях" и Роспотребнадзора от 13.03.2020г. №02/4146-2020-23 "Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях", приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 03.04.2020 г. № 470-п «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», на основании приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного № 95 от 03.04.2020г. «О реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательными организациями г. Грозного», также в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции и организованного завершения 2019-2020 учебного года

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществить переход на дистанционную форму обучения учащихся в МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного с 06.04.2020г. и на неопределенный период.
2. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного (приложение).
3. На дистанционной форме обучения администрации и педагогическим работникам школы руководствоваться Временным порядком сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение к приказу Департамента образования Мэрии г. Грозного № 95 от 03.04.2020г. «О реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательными организациями г. Грозного») и Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МБОУ «СОШ № 54 им. Хасана Кааева» г. Грозного.
4. Заместителю директора по НМР Байсагуровой Т.Д.:
  - 4.1. Совместно с заместителем директора по ИКТ Мовтаеву А.А. осуществлять методическую и техническую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике

4.2. Совместно с учителями–предметниками провести корректировку календарно-тематического планирования, с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, предусмотреть включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.

5. Заместителям директора по УВР Цугуровой М.А. (уровень начального общего образования), Хаюриной Б.И. (уровень основного общего образования), Ахмаевой А.Б. (уровень среднего общего образования):

5.1. Внести коррективы в расписание занятий, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока согласно нормам СанПиН 2.4.2.2821-10, 2.2.2./2.4.1340-3 для каждого уровня общего образования.

5.2. Организовать образовательный процесс для учащихся в формате дистанционного обучения с использованием электронных образовательных технологий на порталах «Учи.ру», «Решу ВПР», «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ», «ЯКласс», «Российская электронная школа», Zoom, в приложении к мобильным средствам связи WhatsApp.

5.3. Вести контроль дистанционного обучения согласно курируемому уровню общего образования, представлять отчетность в отдел школ и мониторинга качества образования Департамента образования Мэрии г. Грозного ежедневно в срок до 16.00ч. (ответственное лицо за формирование сводного отчета Ахмаева А.Б.).

6. Классным руководителям:

6.1. Довести до сведения родителей и обучающихся информацию о возобновлении образовательного процесса (IV четверть) в дистанционной форме с 06.04.2020г. и на неопределенный период.

6.2. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы, текущего и итогового контроля успеваемости, также по соблюдению санитарно-противоэпидемических и гигиенических мер.

7. Заместителю директора по ВР Исаевой Э.А. совместно с социальным

педагогом школы Акуевой К.И.:

7.1. Вести учет материально незащищенных семей обучающихся, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно.

7.2. Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни (с участием учителей-предметников).

8. Возложить ответственность за техническое обеспечение и удаленное взаимодействие учителей-предметников с обучающимися на заместителя директора по ИКТ Мовтаева А.А. и классных руководителей.

9. Классные журналы заполнять в обычном режиме, с учетом безотметочной системы дистанционного обучения, прописывать даты и темы проведенных уроков на предметных страницах.

**Директор**

**М.У.Берсанова**

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Ахмаева А.Б.

\_\_\_\_\_ Хаюрина Б.И.

\_\_\_\_\_ Байсагурова Т.Д.

\_\_\_\_\_ Цугурова М.А.

\_\_\_\_\_ Мовтаев А.А.

\_\_\_\_\_ Исаева Э.А.

\_\_\_\_\_ Акуева К.И.